



PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TIMUR
DINAS SOSIAL

Jln. Prof. M. Yamin No.57 Kompleks Kantor Bupati Lombok Timur Lantai 4
Telp/Fax. (0376) 3501763 Email : Dinsoslotim@gmail.com Kode pos 83612

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMARNI, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AHYAN, S.K.M.
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian penghargaan dan sanksi.

Selong, 07 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TIMUR,

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN,

AHYAN, S.K.M.
NIP.19641231 198703 1 299

SUMARNI, S. Sos
NIP. 19721231 199303 2 030

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS SOSIAL KABUPATEN LOMBOK TIMUR**

| NO | PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|----|---|--|-------------|
| 1 | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Sarana dan Prasarana Pelayanan yang terawat dan berfungsi baik untuk mendukung pelaksanaan program | 100% |
| | Administrasi Barang Milik Daerah pada Prangkat Daerah | Persentase Pengelolaan Asset/ Barang Milik Daerah | 100% |
| | - Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD | Persentase Pengelolaan Asset/ Barang Milik Daerah | 100% |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase terlaksananya pelayanan umum perangkat daerah | 100% |
| | - Peyediaan Kompenen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah dokumen listrik | 11 Jenis |
| | - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Cetak dan Penggandaan | 9000 Lbr |
| | - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang -undangan | Jumlah Bacaan | 900 Ekpl |
| | - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Perjalanan Dinas | 10 kali |
| | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Penyelesaian Pengadaan Asset Direncanakan | 100% |
| | - Pengadaan Mebel | Jumlah Mebel- | 1 Paket |
| | - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan Dan Perlengkapan Kantor | 6 Jenis |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Capaian Layanan | 100% |
| | - Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Surat Keluar | 1500 Ekpl |
| | - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Tagihan Terbayar | 11 Unit |
| | - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Jasa | 1 Tahun |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | 100% |
| | - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan | 1 Unit |
| | - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Oprator tau Lapangan | 15 Unit |
| | - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | | |

| NO | PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|----|---|-----------------------|
| 1 | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | 939.322.550,00 |
| | Administrasi Barang Milik Daerah pada Prangkat Daerah | 11.228.700,00 |
| | - Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD | 11.228.700,00 |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 122.393.100,00 |
| | - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 13.200.000,00 |
| | - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 5.000.100,00 |
| | - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | 24.399.000,00 |
| | - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 79.794.000,00 |
| | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 309.827.000,00 |
| | - Pengadaan Mebel | 50.784.000,00 |
| | - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 259.043.000,00 |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 403.435.000,00 |
| | - Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 34.197.000,00 |
| | - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 13.200.000,00 |
| | - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 356.038.000,00 |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 92.438.750,00 |
| | - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 23.735.675,00 |
| | - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 68.703.075,00 |
| | - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | - |
| | JUMLAH | 939.322.550,00 |

Selong, 07 Januari 2021

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TIMUR,



AHYAN, S.K.M.
NIP. 19641231 198703 1 299

PIHAK PERTAMA

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,



SUMARNI, S. Sos
NIP. 19721231 199303 2 030